



ISTITUTO COMPRENSIVO 2° POLO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Tel. e Fax 0836/562998
C.F. 80017810757 Via Arno Cod.Mecc. LEIC888002
73013 GALATINA (LE)



ISTITUTO COMPRENSIVO - II POLO-GALATINA
Prot. 0005678 del 24/11/2020
C-09 (Uscita)

Ai Docenti

Al Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche

Agli Istituti scolastici della Provincia di Lecce

All'Ordine degli Psicologi Lecce

Al Comune di Galatina

Al Centro per l'Impiego Lecce

All'Università del Salento Lecce

Al sito web dell'Istituto Comprensivo Polo 2 Galatina

ALL'ALBO

AL SITOWEB

AMMINISTRAZIONETRASPARENTE

Oggetto: Supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche a.s. 2020/2021

**AVVISO SELEZIONE ESPERTI - PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE
INTERNO ED ESTERNO**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica n. 02 del 11/03/2008;

VISTO il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTO il D.lgs n.50 del 18 Aprile 2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la nota DGRUF prot. N. 23072 del 30/09/2020 con la quale è stata assegnata a ciascuna istituzione scolastica una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00, da utilizzare nel periodo settembre – dicembre 2020, per l'erogazione del servizio in oggetto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto 2019/22;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19, sotto in data 09/10/2020;

VISTO il Protocollo d'intesa tra il Ministero della Pubblica Istruzione e il Consiglio Nazionale degli psicologi prot. A00GABMI/3 del 16/10/2020 per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

VISTA laNotaprot.1746 del 26/10/2020 con cui il Ministero fornisce indicazioni operative alle istituzioni scolastiche;

CONSIDERATA la necessità di dotarsi di una figura professionale che possa fornire supporto psicologico ai docenti, alle famiglie e agli studenti dell'istituto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e in considerazione della situazione di emergenza sanitaria in atto;

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

volto al reclutamento **din.1 ESPERTO PSICOLOGO**

da impiegare per l'attuazione delle seguenti attività di ampliamento dell'Offerta Formativa:

PROGETTO	DESTINATARI
Sportello di Ascolto Psicologico	Docenti – Studenti – Famiglie

Art. 1

OBIETTIVI E FINALITA'

- Fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni dell'Istituto Comprensivo "POLO 2" di Galatina, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19.
- Garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria I grado.

Art. 2

ATTRIBUZIONE INCARICO

L'incarico sarà attribuito con apposita lettera d'incarico al personale docente interno in servizio presso l'IC POLO 2 o al personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche. In caso contrario si procederà all'attribuzione dell'incarico a personale estraneo all'amministrazione scolastica attraverso stipula di contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Art. 3

FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE, REQUISITI E COMPITI

L'esperto svolgerà principalmente funzioni di supporto psicologico ai docenti, agli allievi e alle famiglie, in ragione della specifica professionalità ed anche in rapporto ai fabbisogni degli alunni, con possibilità di rendere altresì attività di interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare la prevenzione della dispersione scolastica e del fallimento formativo.

Le attività si svolgeranno in modalità telematica, con incontri individuali scanditi sulla base di un calendario redatto dall'Istituto.

E' indispensabile che l'esperto dichiari la propria disponibilità:

- ad adattarsi al calendario delle attività definito dall'Istituto;
- a partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, ovvero ad altri che si dovessero rendere necessari nel corso della realizzazione dei progetti;
- a predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- a documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne "traccia" nella scuola.

E' necessaria la:

- Conoscenza dei processi di psicologia e pedagogia dell'età evolutiva.
- Conoscenza dei processi e delle tecniche di apprendimento.
- Conoscenza dei processi mentali della percezione, della memoria, dell'attenzione, del linguaggio, dello sviluppo dell'intelligenza e degli stili cognitivi.
- Competenza sulle metodologie didattiche e tecniche di insegnamento.

I titoli di accesso saranno i seguenti:

- Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche Psicologiche (Classe LM-51) o Laurea Vecchio Ordinamento in psicologia
- Abilitazione all'esercizio della professione di psicologi con un'anzianità iscrizione di minimo 3 anni (il curriculum vitae deve indicare espressamente la regione, il numero e la data d'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza)

Per poter accedere alla selezione è **obbligatoriamente richiesto il possesso dei seguenti requisiti** (ai sensi dell'art.2.2 Protocollo d'intesa MI-CNOP prot. A00GABMI/3 del 16/10/2020):

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, siano, inoltre, in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali né procedimenti penali o disciplinari pendenti;
- non essere stati destituiti o dispensati da pubbliche amministrazioni;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego.

Art. 4

DURATA DELL'INCARICO

L'attività avrà decorrenza dalla data di affidamento dell'incarico o della stipula del contratto fino al 31 dicembre 2020, con possibilità di prosecuzione del medesimo servizio di supporto psicologico per il periodo gennaio-giugno 2021 per un massimo di 80 ore in caso di ulteriore erogazione di fondi da parte del Ministero della Pubblica Istruzione.

Art. 5

CRITERI E FASI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione.

Tabella di valutazione titoli

Requisiti e titoli Valutabili	Punteggio
Laurea Magistrale in scienze e tecniche Psicologiche (Classe LM-51) o Laurea Vecchio Ordinamento in Psicologia con Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (il curriculum vitae deve indicare espressamente la regione, il numero e la data d'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza)	<u>REQUISITO D' ACCESSO</u>
	Punteggio di laurea pari a 110/110 e lode Punti 5
	Punteggio di laurea da 110 a 101 Punti 3
	Punteggio di laurea da 100 in giù Punti 1
Dottorato di ricerca in Discipline Psicologiche	4 punti

Diploma di Specializzazione in Psicoterapia (titolo di Psicoterapeuta conseguito presso Università o Istituto privato riconosciuto equipollente presso il MIUR)	6 punti (Max un titolo)
Master post-Lauream in Discipline Psicologiche di durata annuale (titolo conseguito presso Università o istituto privato riconosciuto equipollente presso il MIUR- almeno 60 crediti CFU)	2 punti per ogni Master conseguito strettamente attinente alla Psicologia della fase evolutiva o in altre discipline psicologiche (Max 2 Master)
Master post-Lauream in Discipline Psicologiche di durata biennale (titolo conseguito presso Università o istituto privato riconosciuto equipollente presso il MIUR- almeno 120 crediti CFU)	4 punti per ogni Master conseguito strettamente attinente alla Psicologia della fase evolutiva o in altre discipline Psicologiche (Max 1 Master)
Corsi di Alta Formazione in discipline Psicologiche di almeno 1500 ore (pari a 60 crediti CFU) documentate e certificate sull'attestato di frequenza	1 Punto per ciascun corso (Max 2 titoli)
Interventi in ambito scolastico Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o Progetti formativi rivolti a minori e a famiglie, accreditate e certificate da regolare contratto (di prestazione d'opera occasionale, di collaborazione coordinata e continuativa, a progetto, lavoro autonomo, ecc.)	2 Punti Da 20 a 50 ore
	3 Punti Da 51 a 100 ore
	4 Punti Da 101 a 150 ore
	5 Punti Da 151 a 200 ore
	6 Punti Da 201 a 250 ore
	7 Punti Da 251 a 300 ore
	8 Punti Oltre 300 ore
Interventi in ambito extrascolastico Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o Progetti formativi rivolti a minori e a famiglie, presso cooperative sociali, enti ed organizzazioni, accreditate e certificate da regolare contratto (di prestazione d'opera occasionale, di collaborazione coordinata e continuativa, a progetto, lavoro autonomo, ecc.)	1 Punti Da 20 a 50 ore
	2 Punti Da 51 a 100 ore
	3 Punti Da 101 a 150 ore
	4 Punto Da 151 a 200 ore
	5 Punti Da 201 a 250 ore
	6Punti Da 251 a 300 ore
	7 Punti Oltre 300 ore
Pubblicazioni nei settori della Psicologia Scolastica e nell'età evolutiva	0,50 punti per ogni pubblicazione (Max 2 PUNTI)

A parità di punteggio si procederà al sorteggio alla presenza degli interessati.

Non saranno presi in considerazione titoli non richiesti dal presente avviso.

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Si procederà all'attribuzione degli incarichi anche in presenza di una sola domanda purché valida.

Nel formulare la graduatoria di merito verrà data la seguente priorità:

1. Personale in servizio presso l'istituzione scolastica.
2. Personale già in servizio presso altre istituzioni scolastiche.
3. Personale estraneo all'amministrazione in possesso dei requisiti richiesti.

I candidati già in servizio presso Pubbliche Amministrazioni dovranno produrre autorizzazione o nulla osta allo svolgimento dell'incarico, sottoscritta dal dirigente della struttura di appartenenza. Si ribadisce, inoltre, che l'incarico ad estranei all'Amministrazione potrà essere affidato soltanto a persone fisiche e non ad enti, associazioni o società o altro costituito in persone giuridiche.

Art. 6 COMPENSI

Il compenso orario per il personale interno all'istituzione scolastica o in servizio presso altre Istituzioni è fissato in base a quanto previsto dal CCNL comparto Scuola tabella 5 e risulta pari ad Euro 35,00 (trentacinque/00) lordo dipendente.

Il compenso orario per il personale esterno è stabilito in € 40,00 (quaranta/00).

Il compenso sarà liquidato, per le ore effettivamente svolte, previa presentazione:

- del registro delle attività e delle ore effettivamente svolte ;
- della relazione finale.

Si precisa, inoltre, che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

I termini di pagamento avverranno entro 60 giorni dalla conclusione dell'incarico

Ai fini della tracciabilità, l'esperto sarà tenuto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà presumibilmente entro il 31/12/2020 e che potrà essere prorogato fino al termine dell'anno scolastico solo in caso di ulteriore erogazione di da parte del Ministero dell'Istruzione.

ART.9 CAUSE DI RESCSSIONE CONTRATTUALE

L'esperto sarà soggetto a controllo e valutazione del rendimento mediante monitoraggio in itinere: una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato, assenza dalle attività programmate, ritardo alle lezioni, negligenza potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

L'incarico non è soggetto a tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

ART.10 MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati a svolgere tale funzione dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante invio tramite posta elettronica (leic888002@istruzione.it oppure leic888002@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 12:00 del 9 dicembre 2020**. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza summenzionata. La domanda dovrà riportare in oggetto la dicitura **"AVVISO SELEZIONE ESPERTO PSICOLOGO"** e dovrà essere

indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Polo 2, via Arno – 73013 GALATINA (LE).

All'istanza di partecipazione (Allegato A), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto: <https://www.polo2galatina.gov.it/>, devono essere allegati:

1. Scheda di autovalutazione titoli (Allegato B).
2. Curriculum vitae in formato europeo aggiornato, datato e firmato in originale dal candidato
3. Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.
4. Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato C).

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente i titoli indicati nella Scheda di autovalutazione, i quali dovranno trovare corrispondenza nel curriculum vitae, scritti in grassetto ed evidenziati in giallo. Non saranno oggetto di valutazione i titoli riportati nella scheda di autovalutazione non riportati anche nel curriculum vitae.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

Art. 11 ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a. prive del requisito di accesso;
- b. incomplete;
- c. pervenute oltre i termini previsti;
- d. pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando;
- e. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- f. sprovviste della firma in originale;
- g. sprovviste degli allegati richiesti.

Art. 12 VALUTAZIONE, MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'Istituto Comprensivo Polo 2 provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, <https://www.polo2galatina.gov.it/> dove, al termine della valutazione delle candidature, sarà pubblicata anche la relativa graduatoria provvisoria. Le istanze pervenute saranno valutate da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. Gli esperti che risulteranno idonei saranno contattati telefonicamente dall'Ufficio di Segreteria.

Art. 13 MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 14 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Eleonora Longo – Tel/Fax 0836-562998 – e-mail leic888002@istruzione.it - pec leic888002@pec.istruzione.it

Art. 15

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In applicazione del Regolamento Europeo 2016/679, del D.Lgs 196/03 e del D. Lgs. n.101/2018, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente ai fini del procedimento e per le finalità connesse all'espletamento dei corsi, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali, come precisato nell'apposita informativa. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Eleonora Longo.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell' espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2 di Galatina (LE) - contattando gli uffici di segreteria.

Art. 16

MODALITA' DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (<https://www.polo2galatina.gov.it/>) sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Eleonora LONGO